

卒業生用証明書発行願

※学校記入欄 発行番号 _____

申請日 年 月 日

〈発行手数料〉1通につき 和文 300円、英文 500円

	証明書の種類	必要数	金額
1	卒業証明書 ※一般(本校様式)	通	円
2	卒業証明書(電気工事士受験用)	通	円
3	成績証明書(卒業後5年以内)	通	円
4	単位修得証明書(卒業後20年以内)	通	円
5	調査書・推薦書(卒業後5年以内) ※別紙の発行願記入	通	円
6	英文証明書 証明書種類: 名前:ローマ字 ()	通	円
7	その他	通	円
8	送料(普通郵便 1通140円・速達郵便+300円) (2通以上の場合はお問い合わせください)		円
	合計	通	円

※発行可能期間が過ぎている場合は『不発行証明書』を発行いたします

使用目的または提出先 _____

名 前 _____

生年月日 年 月 日

卒業年度 昭和・平成・令和 年 3 月卒業

学 科 _____ 科

担 任 名 _____ 先生

住 所 〒 _____

電話番号(昼間に連絡がとれること) _____

〔注意事項〕

個人情報保護法の施行に伴い、申請時に本人確認をさせていただく必要がありますので、以下の証明書を提示してください。

運転免許証またはマイナンバーカード(表面)のコピー、
その他本人確認のできるもの

代理人が申請するときは委任状(申請人が自筆し、押印したもの)が必要です。以下の項目を記入して、委任状を提示してください。

名 前 _____

続 柄 _____

住 所 〒 _____

電話番号 _____

本人および代理人の確認ができない場合、証明書を発行することができません。個人情報漏洩防止のため悪しからずご了承ください。

※学校記入欄

本人 代理人の確認欄

・運転免許証

・マイナンバーカード(表面)(コピー)

・その他

学校確認印

