

## 卒業生用証明書発行願

※学校記入欄 発行番号 \_\_\_\_\_

申請日 年 月 日  
(発行手数料)1通につき 和文 300円、英文 500円

	証明書の種類	必要数	金額
1	卒業証明書 ※一般(本校様式)	通	円
2	卒業証明書(電気工事士受験用)	通	円
3	成績証明書(卒業後5年以内)	通	円
4	単位修得証明書(卒業後20年以内)	通	円
5	調査書・推薦書(卒業後5年以内) ※別紙の発行願記入	通	円
6	英文証明書 証明書種類: 名前:ローマ字 ( )	通	円
7	その他	通	円
8	送料(普通郵便 1通120円・速達郵便+260円) (2通以上の場合はお問い合わせください)		円
	合計	通	円

※発行可能期間が過ぎている場合は『不発行証明書』を発行いたします

使用目的または提出先 \_\_\_\_\_

名 前 \_\_\_\_\_

生年月日 年 月 日

卒業年度 昭和・平成・令和 年 3 月卒業

学 科 \_\_\_\_\_ 科

担 任 名 \_\_\_\_\_ 先生

住 所 〒 \_\_\_\_\_

電話番号(昼間に連絡がとれること) \_\_\_\_\_

[注意事項]

個人情報保護法の施行に伴い、申請時に本人確認をさせていただく 必要が  
ありますので、以下の証明書を提示してください。

**運転免許証または保険証のコピー、  
その他本人確認のできるもの**

代理人が申請するときは**委任状(申請人が自筆し、押印したもの)**が  
必要です。以下の項目を記入して、委任状を提示してください。

名 前 \_\_\_\_\_

続 柄 \_\_\_\_\_

住 所 〒 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

本人および代理人の確認ができない場合、証明書を発行することができません。  
個人情報漏洩防止のため悪しからずご了承ください。

※学校記入欄

本人 代理人の確認欄

- ・運転免許証
- ・保険証 (保険証のコピー)
- ・その他

学校確認印

## 調査書等発行願(進学用)

申請日      年    月    日

〈名前〉	(日中に連絡がとれる番号) 連絡先
〈住所〉 <small>卒業時と異なる場合</small>	〒
〈卒業年月日〉                      年 3 月 1 日	〈卒業時の担任〉                      先生
〈発行希望書類〉	調査書                      推薦書                      他 (
通	通

### 【出願先】

	学校名	学部	学科・専攻・コース	受験方法	出願期間 (開始日 ~ 締切日)	試験日	発表日
1					/ ~ /	/	/
志望校 コード				備考欄:			
2					/ ~ /	/	/
志望校 コード				備考欄:			
3						/	/
志望校 コード				備考欄:			
4					/ ~ /	/	/
志望校 コード				備考欄:			
5					/ ~ /	/	/
志望校 コード				備考欄:			

※調査書を5枚以上申請される場合は、もう一枚申請用紙に記入してください

### 〈注意事項〉

1. 学校名、学部、学科名等は正式名称で記入してください
2. 記入いただいたすべての受験結果判明後、卒業時の担任または進路指導部まで結果報告してください